**CÔNG TY: ……………………………………………**

**ĐỊA CHỈ: ……………………………………………..**

**SỐ ĐIỆN THOẠI: …………………………………...**

**BẢNG BÁO GIÁ**

Kính gửi: Bệnh viện Đại học Y Dược TPHCM

Địa chỉ: 215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, TPHCM

Theo công văn mời chào giá số 893/BVĐHYD-KHĐT của Bệnh viện, Công ty chúng tôi báo giá như sau:

| **TT** | **Tên dịch vụ** | **Yêu cầu kỹ thuật** | **ĐVT** | **Số lượng (có khả năng cung ứng)** | **Đơn giá (VND)** | **Thành tiền (VND)** | | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Dịch vụ tổ chức Hội nghị trọn gói ngày 29/6/2024 | 1. **Cơ sở vật chất**    1. *Sảnh trưng bày*  * Diện tích tối thiểu 200m2. * Cung cấp nguồn điện đến 07 gian hàng. * Cung cấp bàn ghế: 7 bàn kích thước tối thiểu dài 1,2m x ngang 0,6m và 14 ghế tại khu vực trưng bày * Hỗ trợ bài trí gian hàng trưng bày theo yêu cầu của Bên mời thầu.   1. *Hội trường tổ chức Hội nghị:* * Có hệ thống điều hòa. * Diện tích tối thiểu 500m2 (chiều dài tối thiểu 20m và chiều rộng tối thiểu 25m được bố trí theo kiểu U-shape * Sân khấu: Kích thước tối thiểu chiều rộng 4m x chiều dài 7m. * Bục phát biểu: Kích thước tối thiểu 100cm x 65cm x 45cm * Bàn chủ tọa: Bố trí trên sân khấu * Trang trí: * Hoa tươi được trang trí trên bục phát biểu, bàn lễ tân và bàn chủ tọa * Bàn – ghế - khăn trải bàn: Theo tiêu chuẩn khách sạn 4\*, bàn có phủ khăn, ghế có phủ áo ghế và cột nơ khác màu áo ghế. * Nước uống đóng chai/ lon: Aquafina/ Lavie/ Dasani/ Vĩnh Hảo hoặc tương đương, có dung tích tối thiểu 330ml/ chai/ người/ buổi * Micro: 04 cái (01 micro cố định trên bục báo cáo, 02 micro không dây trên bàn chủ tọa và 01 micro + cây đứng dành cho phần phát biểu thảo luận * Wifi, dây tín hiệu hình ảnh và âm thanh, phích cắm điện theo tiêu chuẩn * Hệ thống âm thanh - ánh sáng: Theo tiêu chuẩn Hội nghị, có bố trí tối thiểu 01 kỹ trực hội trường trong suốt thời gian diễn ra Hội nghị * Màn hình LED P3, kích thước tối thiểu 3m x 6m, có bố trí tối thiểu 01 kỹ thuật điều chỉnh LED trong suốt thời gian diễn ra Hội nghị  1. **Tiệc giữa giờ (1 buổi sáng và 1 buổi chiều)**  * Được bố trí bên ngoài hội trường * Thực đơn theo tiêu chuẩn khách sạn 4\* và được thực hiện tại bếp/ nhà hàng của khách sạn, gồm đủ trái cây, bánh và thức uống như sau: * Trái cây: Trái cây tươi, theo mùa, tối thiểu 3 loại (dưa hấu/ quýt/ thanh long/ dưa lưới/ mận/ táo/ bưởi/ xoài…) * Bánh: Tối thiểu 03 loại bánh, trong đó có tối thiểu 01 loại bánh ngọt và 01 loại bánh mặn. * Nước: Tối thiểu 05 loại thức uống và phải có trà, cà phê (đen, sữa), nước lọc, sữa (tươi, sữa đặc có đường).  1. **Tiệc trưa**  * Tại nơi tổ chức Hội nghị. * Bố trí 01 hội trường khác với hội trường tổ chức Hội nghị, có trang bị máy lạnh, có diện tích tối thiểu 350m2 * Yêu cầu kỹ thuật cho Hội trường tiệc trưa: * Trang bị 01 màn hình LED P3 có kích thước 2,2 x 5m, 03 micro (01 micro cho báo cáo viên, 01 micro cho chủ tọa và 01 micro dành cho thảo luận). * Trang trí: Hoa đặt bàn, bàn được phủ khăn trắng, mâm kính xoay để thức ăn, muỗng đĩa, khăn ăn. * Bố trí bàn tròn tiêu chuẩn 10 khách/ bàn, ghế áo màu trắng và cột nơ khác màu. * Thực đơn tiệc theo tiêu chuẩn khách sạn 4\* và được thực hiện tại bếp/ nhà hàng của khách sạn. Thực đơn gồm: * 01 món khai vị: Gỏi sứa biển su hào/gỏi gà xé phay/ gỏi ngó sen tôm thịt... hoặc tương đương * 02 món chính (gà, mực, heo, cá): Cá lóc kho tộ/ gà kho gừng/ cá basa chiên xù/ gà kho sả ớt/ mực xào chua ngọt/ sườn ram mặn/ cá bạc má chiên nước mắm/ cá saba kho tộ... hoặc tương đương * 01 món xào: Cải thìa xào dầu hào/ rau muống xào tỏi/ bông cải xào sốt thịt cua/ rau bó xôi xào tỏi... hoặc tương đương * 01 món canh: Canh khổ qua chả cá thác lác/ canh bó xôi nấu tôm/ canh chua tôm/ canh bí đỏ thịt bằm... hoặc tương đương * Cơm trắng * Tráng miệng: Trái cây theo mùa/ rau câu hoặc tương đương * Nước uống: 02 đơn vị nước uống đóng chai/ nước ngọt/khách có dung tích tối thiểu 330ml | Người | 120 |  |  | |  |
| 2 | Tiệc tối ngày 28/6/2024 | * Địa điểm: Bên ngoài nơi tổ chức hội nghị, nhà hàng hải sản, cách nơi tổ chức Hội nghị dưới 10km. * Bàn tiệc 10 người/bàn và có hoa tươi mỗi bàn * Thực đơn tiệc: * 01 món gỏi: Gỏi mực Thái Lan/gỏi bò bóp thấu/gỏi củ hủ dừa tôm thịt... hoặc tương đương * 01 món khai vị: Chả giò hải sản/đậu hủ hải sản/mực chiên giòn sốt chanh dây... hoặc tương đương * 02 món hải sản hấp, xào, nướng: Nghêu hấp Thái/Tôm sú hoàng kim/Mực sữa hấp gừng/Tôm sú biển nướng bơ tỏi.... hoặc tương đương * 01 món cơm: Cơm chiên hải sản/Cơm chiên cá mặn/cơm chiên Mã Lai.... hoặc tương đương * 01 món lẩu: Lẩu hải sản /lẩu cá chẽm/ lẩu tôm chua cay hoặc tương đương * Tráng miệng: Trái cây theo mùa * Nước uống: 02 đơn vị nước uống đóng chai/nước ngọt/khách có dung tích tối thiểu 330ml * Bố trí nhân viên phục vụ trực hỗ trợ bổ sung thức uống | Người | 120 |  |  | |  |
| 2 | Tiệc tối ngày 29/6/2024 | * Địa điểm: Tại nơi tổ chức hội nghị (khác sảnh hội nghị) * Phòng tiệc: Diện tích tối thiểu 200m2, có sân khấu, * Màn hình Led P3, kích thước tối thiểu 2,2m x 5m * Bục phát biểu, 2 micro và âm thanh ánh sáng theo chuẩn Hội nghị. * Bàn tiệc 10 người/ bàn, có trang trí hoa tươi tại bàn tiệc * Gói âm thanh, ánh sáng, sân khấu gala dinner, gồm: 4 loa Full Active, 04 Loa Sub Active, Loa Monitor Active, 04 Micro, Tivi 43ich Karaoke, 2 trụ parled, 4 beam, máy khói. * Thực đơn tiệc: * 01 món gỏi: Gỏi sứa biển su hào/gỏi bò bóp thấu/gỏi gà xé phay/ gỏi đu đủ tôm thịt... hoặc tương đương * 01 món súp: Súp gà đông cô/súp măng tât cua/súp nấm bắp/súp gà hạt sen.... hoặc tương đương * 02 món chính (gà, mực, heo, cá): Mực sữa chiên nước mắm/ gà quay sốt pate/ gà nướng Tây Bắc/ sườn heo nướng mật ong/ cá mú chiên sốt chanh dây/ mực hấp gừng... hoặc tương đương * 01 món xào: Cải thảo xào hành hương/ rau thập cẩm xào dầu hào/ bông cải sốt dầu hào thượng hạng/ cải thìa xào đông cô sốt bào ngư.... hoặc tương đương * 01 món lẩu: Lẩu thập cẩm / lẩu gà ớt hiểm/ Lẩu cá đuối măng chua... hoặc tương đương * Tráng miệng: Trái cây theo mùa/chè hạnh nhân trái vải/bánh flan/chè nhãn nhục hạt sen... * Nước uống: 02 đơn vị nước uống đóng chai/ nước ngọt / khách có dung tích tối thiểu 330ml * Bố trí nhân viên phục vụ trực hỗ trợ bổ sung thức uống | Người | 120 |  |  | |  |
| 3 | Phòng ở cho Ban tổ chức, chủ tọa, báo cáo viên và khách mời (02 đêm) | * Tại nơi tổ chức Hội nghị * Phòng (đôi/đơn) tiêu chuẩn. * Diện tích phòng tối thiểu: 40m2 * Có hệ thống điều hòa nhiệt độ, truy cập internet tốc độ cao, TV và các thiết bị trong phòng * Ăn sáng buffet * Thời gian nhận phòng: Ngày 28/6/2024 * Thời gian trả phòng: Ngày 30/6/2024 | Phòng | 50 |  |  | |  |
| 5 | Vé máy bay khứ hồi Hà Nội – TPHCM – Hà Nội | * Vé máy bay khứ hồi, hạng phổ thông trở lên * Được đổi vé miễn phí * Được hoàn vé (phí hoàn vé được tính theo quy định của hãng hàng không) * Hành lý: 01 kiện 23kg (ký gửi) và 1 kiện 10kg (xách tay) | Vé | 12 |  |  | |  |
| 6 | Xe đưa đón chủ tọa, báo cáo viên và khách mời | * Xe Hyundai 45 chỗ, đời 2019 trở lên hoặc tương đương, lái xe ăn mặc lịch sự có bằng lái xe hạng E, kinh nghiệm lái xe trên 5 năm, có phương tiện liên lạc 24/24. * Hành trình: TPHCM - Vũng Tàu (28/6/2024) và Vũng Tàu - TPHCM (30/6/2024) | Xe | 2 |  |  | |  |
| 7 | Xe đưa đón chủ tọa, báo cáo viên và khách mời | * Xe Hyundai 16 chỗ, đời 2019 trở lên hoặc tương đương, lái xe ăn mặc lịch sự có bằng lái xe hạng D, kinh nghiệm lái xe trên 5 năm, có phương tiện liên lạc 24/24. * Hành trình: TPHCM - Vũng Tàu (28/6/2024) và Vũng Tàu - TPHCM (30/6/2024) | Xe | 1 |  |  | |  |
| 8 | Brochure hội nghị | * Thiết kế và in ấn theo nội dung do Bên mời thầu duyệt * Kích thước: 15cm x 21 m (gáy đóng ghim) * Số trang: 08 trang * Bìa: In màu, giấy Couche 300gsm, cán mờ * Ruột: In màu giấy Couche matt mờ 135gsm, đóng cuốn vào bìa | Cuốn | 120 |  |  | |  |
| 9 | Giấy chứng nhận và khung cho nhà tài trợ | * Thiết kế và in ấn theo nội dung do Bên mời thầu duyệt * Khung gỗ * Kích thước: 35cm x 26cm * Khung gỗ mỹ thuật, có hoa văn nổi * Giấy chứng nhận * Kích thước: 29,7cm x 21cm * In màu, giấy Conqueror 300gsm, in tên từng công ty tài trợ * In nhanh trong vòng 24h | Cái | 7 |  |  | |  |
| 10 | Banner treo trước cổng | * Kích thước: 1,2m x 4,8m * Chất liệu: Bạt hiflex xám dày ≥0,36mm không xuyên đèn in kỹ thuật số, nẹp biên các cạnh thẳng đều, 2 đầu xỏ cây, hình in rõ ràng, sắc nét, không bị nhòe. * Treo thẳng không bị nhăn | Cái | 1 |  |  | |  |
| 11 | Quà tặng | * Sách: Bệnh Parkinson và các rối loạn vận động (Giáo trình dành cho Sau Đại học) * Chủ biên: PGS TS. Nguyễn Thanh Bình * Năm xuất bản: 2023 | Phần | 120 |  |  | |  |
| **Tổng cộng** | | | | | | |  |  | |

* Yêu cầu báo giá:

- Báo giá này có hiệu lực …..([[1]](#footnote-1)) ngày kể từ ngày báo giá.

- *Chúng tôi cam kết về đơn giá chào hàng bằng hoặc thấp hơn giá trên thị trường của cùng nhà cung ứng hoặc cùng chủng loại.*

- Các yêu cầu khác: …………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ngày … tháng …. năm ….  **ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT**  (Ký tên và đóng dấu) |

1. : khuyến cáo tối thiểu 06 tháng kể từ ngày chào giá. [↑](#footnote-ref-1)