**CÔNG TY: ……………………………………………**

**ĐỊA CHỈ: ……………………………………………..**

**SỐ ĐIỆN THOẠI: …………………………………...**

**BẢNG BÁO GIÁ**

Kính gửi: Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh

Địa chỉ: 215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, TPHCM

Theo công văn mời chào giá số 2299/BVĐHYD-KHĐT của Bệnh viện, Công ty chúng tôi báo giá như sau:

| **TT** | **Tên dịch vụ** | **Yêu cầu kỹ thuật** | **ĐVT** | **Số lượng (có khả năng cung ứng)** | **Đơn giá** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Hội trường và cơ sở vật chất tại Trường Đại học Y Dược Cần Thơ | **Sảnh trưng bày có diện tích 200m2:**   * Sảnh trưng bày cùng tầng với sảnh Hội nghị * Cung cấp bàn ghế, nguồn điện đến từng gian hàng trưng bày của Nhà tài trợ theo yêu cầu của Ban Tổ chức (dự kiến 10 – 15 gian hàng)   **Hội trường có diện tích 700m2**   * Số lượng: 01 * Được trang bị sân khấu, bục phát biểu, hệ thống âm thanh – ánh sáng, Màn hình LED P3, LCD dành cho chủ tọa (có bố trí 1 kỹ thuật trực hội trường) * Bàn chủ tọa: Bố trí trên sân khấu * Hoa tươi: Trang trí trên bục phát biểu, bàn lễ tân và bàn chủ tọa; * Bố trí 03 dãy ghế đầu có bàn được phủ khăn. * Bố trí 01 micro cố định trên bục báo cáo, 02 micro không dây trên bàn chủ tọa và 05 micro trong hội trường | Sảnh | 1 |  |  |
| 2 | Phòng ở cho Chủ tọa, báo cáo viên và Ban Tổ chức | * Khách sạn tiêu chuẩn 5 sao, cách Trường Đại học Y Dược Cần Thơ không quá 07km (tính theo google map) * Phòng đơn tiêu chuẩn * Diện tích phòng: Tối thiểu 32m2 * Có hệ thống điều hòa nhiệt độ, truy cập internet tốc độ cao, TV màu, các trang thiết bị, ăn sáng buffet * Thời gian nhận phòng: Ngày 30/7/2025 * Thời gian trả phòng: Ngày 02/8/2025 | Phòng | 40 |  |  |
| 3 | Tiệc giữa giờ | * Được bố trí phía bên ngoài Hội trường * Thời gian phục vụ: * Sáng: 09h30 – 10h30 ngày 31/7/2025, 01/8/2025 và 02/8/2025 * Chiều: 14h00 – 15h00 ngày 31/7/2025 và 01/8/2025 * Số lượng khách phục vụ: 250 phần/ buổi. * Thực đơn gồm: * Trái cây: 04 loại trái cây theo mùa, tươi mới, không hư hỏng, dập nát. Thực đơn gồm: Dưa hấu, dưa lưới, thanh long, xoài, mận, táo xanh, quýt, nho, cam, chuối cau, ổi, đu đủ, nhãn, mít, bưởi.... * Nước: Trà túi lọc, cà phê + sữa đặc, nước lọc * Yêu cầu về trang trí: * Quầy thức ăn, nước uống có hoa tươi, khăn phủ bàn mặt bàn và rèm kết bàn theo yêu cầu * Bố trí 05 bàn tiệc đứng được phủ vải và buộc nơ phần chân bàn * Cung cấp đầy đủ ly, chén, dĩa, nĩa * Nhân sự phục vụ trực hỗ trợ bổ sung thức ăn, nước uống | Phần | 1.250 |  |  |
| 4 | Ăn trưa | * Tiêu chuẩn 01 phần ăn lunchbox gồm * Salad trứng hoặc các loại rau xào tỏi * Món chính: Sườn non nướng sốt hosin/ sườn nướng sốt mật/ Tôm sốt bơ cay/ tôm xào lá quế/ Bò xào sốt Teriyaki hoặc Bò xào tiêu/ cá phi lê chiên sả hoặc sốt chanh dây hoặc sốt Teriyaki/ Đùi gà chiên hoặc nướng mật ong * Cơm trắng * Tráng miệng: Rau câu, bánh chuối, bánh bò hoặc trái cây tươi * Thức uống: 01 chai nước uống đóng chai (Lavie/ Dasani/ Vĩnh Hảo/ Aquafina hoặc tương đương có dung tích tối thiểu 330ml) * Thời gian phục vụ: 11:30 – 12:30 ngày 31/7/2025 và 01/8/2025 * Số phần ăn dự kiến: 250 phần/ ngày * Yêu cầu chung: * Suất ăn nóng sốt, bảo quản đúng cách * Phần ăn được đặt trong khay/ hộp trong túi giấy có quai. Cung cấp đầy đủ đũa, muỗng, khăn giấy, tăm. | Phần | 500 |  |  |
| 5 | Tiệc tối ngày 31/7/2025 dành cho Chủ tọa – Báo cáo viên | * Tại nơi lưu trú * Phòng tiệc: Diện tích tối thiểu 72m2 (dài tối thiểu 9m, ngang tối thiểu 8m) có sân khấu kích thước tối thiểu dài 4,5m x rộng 2.4m, bục phát biểu * Bàn tiệc (10 người/ bàn) và bàn tiếp tân có hoa tươi * Thực đơn tiệc: * 01 món khai vị: Gỏi bò/ Gỏi ngó sen cải mầm tôm thịt hoặc tương đương. * 01 món súp: Soup măng tây cua/Súp cồi sò điệp/Súp tóc tiên thịt cua trứng cút... hoặc tương đương. * 02 món chính: * Tôm càng cháy tỏi/ Gà hấp bẹ cải xanh/ Cá Tầm nướng sa tế... hoặc tương đương. * Lưỡi bò sốt vang + bánh mì/ Gà hấp bẹ cải xanh hoặc tương đương. * 01 món xào: Cải bó xôi sốt dầu hào/ Hải sâm gân nai xào nấm đông cô hoặc tương đương. * 01 món lẩu: Lẩu gà ác thượng hạng/ Lẩu cua đồng vịt lộn.. hoặc tương đương. * 01 món tráng miệng: Rau câu dừa/ trái cây theo mùa/ sữa chua/bánh flan hoặc tương đương. * Thức uống: 01 lon nước ngọt và 01 chai nước đóng chai (Lavie/Dasani/ Vĩnh Hảo/ Aquafina hoặc tương đương) có dung tích tối thiểu 330ml * Khăn lạnh | Bàn | 5 |  |  |
| 6 | Tiệc tối ngày 01/08/2025 | * Tại nhà hàng, cách Trường Đại học Y Dược Cần Thơ trong vòng bán kính 06km (tính theo google map) * Diện tích phòng tiệc: Tối thiểu 400m2 (Kích thước tối thiểu: Chiều rộng 13 m x chiều dài 30m), được bố trí theo dạng bàn tròn (10 người/ bàn), * Sân khấu: kích thước tối thiểu: rộng 4m x dài 7m x cao 0,6m có bục phát biểu. * Màn hình LED P3: ngang 7m và cao 2.9m * Hệ thống âm thanh ánh sáng * Trang trí: hoa tươi trên bàn tiệc * Thực đơn gồm: * 01 món khai vị: Gỏi sứa hải sản/ gỏi mực tôm sushi/ gỏi bò Úc, hoặc tương đương * Soup: Soup bong bóng cá cua/ soup cua hải sản nấm bào ngư, hoặc tương đương * 02 món chính: * Dê xào lăn/ Cá tầm hấp Hồng Kông, hoặc tương đương * Gà nướng cay hàn quốc/Vịt quay quảng đông/ Giò heo muối hoặc tương đương * 01 món lẩu: Lẩu thái/ Lẩu cá chép giòn nấu khoai cao/ Lẩu cá tầm nấu mẻ hoặc tương đương * 01 món tráng miệng: Trái cây theo mùa / Chè hạt sen trái cây hoặc tương đương * Thức uống: 01 lon nước ngọt và 01 chai nước đóng chai (Lavie/Dasani/ Vĩnh Hảo/ Aquafina hoặc tương đương) có dung tích tối thiểu 330ml và khăn lạnh | Bàn | 20 |  |  |
| 7 | Vé máy bay khứ hồi: Hà Nội – Cần Thơ – Hà Nội | * Vé máy bay khứ hồi, hạng phổ thông * Chặng bay thẳng * Được đổi vé miễn phí * Được hoàn vé (phí hoàn vé được tính theo quy định của hãng hàng không) * Hành lý: 01 kiện ký gửi ≥ 20 kg và 1 kiện xách tay ≥ 10 kg | Vé | 08 |  |  |
| 8 | Vé máy bay khứ hồi: Huế - TPHCM – Huế | * Vé máy bay khứ hồi, hạng phổ thông * Chặng bay thẳng * Được đổi vé miễn phí * Được hoàn vé (phí hoàn vé được tính theo quy định của hãng hàng không) * Hành lý: 01 kiện ký gửi ≥ 20 kg và 1 kiện xách tay ≥ 10 kg | Vé | 02 |  |  |
| 9 | Vé máy bay khứ hồi: Đà Nẵng - TPHCM - Đà Nẵng | * Vé máy bay khứ hồi, hạng phổ thông * Chặng bay thẳng * Được đổi vé miễn phí * Được hoàn vé (phí hoàn vé được tính theo quy định của hãng hàng không) * Hành lý: 01 kiện ký gửi ≥ 20 kg và 1 kiện xách tay ≥ 10 kg | Vé | 01 |  |  |
| 10 | Xe đưa đón 7 chỗ | * Hành trình: * Sân bay Tân Sơn Nhất - Cần Thơ: Ngày 30/07/2025 và 31/7/2025 * Cần Thơ - sân bay Tân Sơn Nhất: Ngày 01/08/2025 và 02/8/2025 | Lượt | 24 |  |  |
| 11 | Quầy đăng ký | * Mỗi quầy gồm: * 01 bàn gỗ chân sắt kích thước tối thiểu 1,2m (dài) x 0,6m (rộng) x 0,8m (cao) * Có phủ khăn trải bàn màu trắng, có viền chân xanh * 02 ghế phủ khăn trắng * Backdrop quầy: Thiết kế và in ấn theo nội dung do bên mời thầu duyệt * Kích thước dài x cao: 1,2m x 0,8m * Chất liệu: Form 10mm dán PP, cán màng mờ, hình in rõ ràng, sắc nét, không bị nhòe. Bế theo thiết kế * Bảng tên quầy: * Kích thước dài x cao: 1,2m x 0,3m * Chất liệu: Form 5 mm dán PP | Quầy | 4 |  |  |
| 12 | Backdrop chụp hình | * Kích thước: 6m x 3m * Chất liệu: * Khung sắt vuông 25mm, dày 1mm, ghép thành khung * Bạt hiflex xám dày ≥0,36mm không xuyên đèn in kỹ thuật số, hình in rõ ràng, sắc nét, không bị nhòe * Sàn: Kích thước 6m x 2m, khung sắt, lót ván 10mm, thảm đỏ, đèn chiếu sáng. Căng bạt không bị nhăn | Cái | 1 |  |  |
| 13 | Banner treo trước cổng khách sạn | * Kích thước: 9m x 1,2m * Chất liệu: Bạt hiflex xám dày ≥0,36mm không xuyên đèn in kỹ thuật số, nẹp biên các cạnh thẳng đều, 2 đầu xỏ cây, hình in rõ ràng, sắc nét, không bị nhòe. * Treo thẳng không bị nhăn | Cái | 1 |  |  |
| 14 | Kỷ niệm chương dành cho nhà tài trợ | * Kích thước: 200mm x 140mm * Chất liệu: Pha lê * Thiết kế: Được thực hiện theo yêu cầu và nội dung được bên mời thầu duyệt, có thể bao gồm logo, thông tin sự kiện hoặc hình ảnh minh họa cụ thể * Hình ảnh minh họa | Cái | 15 |  |  |
| 15 | Bìa và giấy chứng nhận cho chủ tọa, báo cáo viên và nhà tài trợ | 1. **Bìa**  * Kích thước: 23cm x 32cm, khổ ngang hoặc khổ đứng. * Chất liệu: * Bề ngoài: Simily hoặc PU. * Bên trong: Giấy cao cấp. * Cấu tạo: * Bìa ngoài có ke 8 góc, in logo theo yêu cầu của bên mời thầu. * Ép bằng máy ép cao tần hiện đại * Màu sắc: Xanh dương/ đỏ/ nâu .... * Thời gian hoàn thành: Trong vòng 05 ngày kể từ ngày Bên mời thầu duyệt mẫu.  1. **Giấy chứng nhận:**  * Kích thước: 21cm x 29,7cm. * In: 04 màu, giấy Conqueror 300gsm, in tên theo danh sách đã được cung cấp. * In nhanh trong vòng 24 giờ. | Bộ | 50 |  |  |
| 16 | Giấy chứng nhận cho người tham dự | * Thiết kế và in ấn theo nội dung do bên mời thầu duyệt * Kích thước: 29,7cm x 21cm * Chất liệu: Conqueror 300gsm * In 04 màu, in tên theo danh sách * Giấy chứng nhận được để vừa trong bìa lá nhựa trong A4 * In nhanh trong vòng 24 giờ | Tờ | 200 |  |  |

* Yêu cầu báo giá:

- Báo giá này có hiệu lực …..([[1]](#footnote-1)) ngày kể từ ngày báo giá.

- *Chúng tôi cam kết về đơn giá chào hàng bằng hoặc thấp hơn giá trên thị trường của cùng nhà cung ứng hoặc cùng chủng loại.*

- Các yêu cầu khác: …………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ngày … tháng …. năm ….  **ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT**  (Ký tên và đóng dấu) |

1. : khuyến cáo tối thiểu 06 tháng kể từ ngày chào giá. [↑](#footnote-ref-1)