

Kính gửi: Quý nhà cung cấp

Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh kính mời các đơn vị có đủ năng lực và kinh nghiệm cung cấp dịch vụ hỗ trợ tổ chức Hội thảo **Phổ biến Nghị định và Thông tư hướng dẫn Luật Đấu thầu năm 2023** theo yêu cầu dưới đây vui lòng gửi hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

1. Tên dự toán: Cung cấp dịch vụ hỗ trợ tổ chức Hội thảo Phổ biến Nghị định và Thông tư hướng dẫn Luật Đấu thầu năm 2023
2. Phạm vi cung cấp: Chi tiết theo phụ lục đính kèm.
3. Thời gian thực hiện hợp đồng: 90 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực
4. Loại hợp đồng: Trọn gói
5. Địa điểm thực hiện: Bệnh viện Đại học Y Dược TP.HCM
6. Hiệu lực của hồ sơ chào giá: tối thiểu 03 tháng.
7. Yêu cầu về giá chào: Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các yêu cầu khác của bên mời thầu.
8. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: trước 16 giờ, ngày 15/02/2024.
9. Quy định về tiếp nhận thông tin và hồ sơ chào giá: Quý đơn vị thực hiện gửi hồ sơ chào giá online tại website của Bệnh viện và gửi bản giấy có ký tên, đóng dấu về địa chỉ sau đây: Phòng Khoa học và Đào tạo (Tầng 4 - Khu A), Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh – Cơ sở 1, số 215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, TP.HCM

Người liên hệ: Nguyễn Thị Anh Đào

Số điện thoại: 028 39525166

10. Yêu cầu khác: Hồ sơ chào giá của nhà thầu bao gồm các tài liệu sau:

- + Thư chào giá, bảng báo giá của nhà thầu (có ký tên, đóng dấu);
- + Hồ sơ pháp lý, hồ sơ năng lực của nhà thầu;
- + Hợp đồng đối với các sách tương tự đã trúng thầu tại các cơ sở y tế (nếu có);

Trân trọng. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Đơn vị Quản lý Đấu thầu (để đăng tin);
- Lưu: VT, KHĐT (N08-002-ntadao) (02).

TUQ. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG KHOA HỌC VÀ ĐÀO TẠO



Lê Minh Khôi



PHỤ LỤC. PHẠM VI CUNG CẤP VÀ YÊU CẦU KỸ THUẬT
 Đính kèm Công văn số 448./BVĐHYD-KHĐT ngày 02 tháng 02 năm 2024

TT	Tên dịch vụ	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
1	Phòng ở cho chủ tọa và báo cáo viên	- Khách sạn 5*, cách Bệnh viện Đại học Y Dược TP.HCM trong vòng bán kính 2km. - Phòng đơn/ đôi, tiêu chuẩn, ăn sáng buffet. - Diện tích mỗi phòng từ 32 m2 trở lên, có hệ thống điều hòa nhiệt độ, truy cập internet tốc độ cao, tivi màu. - Thời gian nhận phòng: Dự kiến 29/3/2024 - Thời gian trả phòng: Dự kiến 31/3/2024	Phòng	6
2	Tiệc tối cho Ban Tổ chức, chủ tọa, báo cáo viên và khách mời	- Thời gian: Dự kiến ngày 30/3/2024 - Địa điểm: Nhà hàng cách Bệnh viện Đại học Y Dược TP.HCM trong bán kính dưới 1km - Phòng tiệc: Diện tích tối thiểu 98m2. - Trang trí phòng tiệc: Bàn tiệc và bàn tiếp tân có hoa tươi. - Bàn tiệc: 10 người/ bàn - Thực đơn tiệc: + 02 món khai vị (gỏi cuốn tôm/ gỏi gà xé phay/ gỏi cuốn vịt dưa leo/ salad đu đủ khô bò/ salad miến tôm...hoặc tương đương) + 01 món súp (súp bong bóng cá tay cầm, súp bong bóng cá thịt cua, súp bong bóng cá cua sò điệp, súp tam tơ sò điệp...hoặc tương đương) + 02 món chính (cá chẽm/ cá hồi/ cá bống mú/ gà quay/gà chiên/ gà hấp hoặc tương đương) + 01 món cơm chiên/ mì + 01 món tráng miệng (bánh pudding dừa/ bánh pudding củ năng/ chè bột bán, dưa tây và kem vanilla/ chè bột bán với rau câu dừa/ chè hạt sen long nhãn/ chè long nhãn và rau câu củ năng) + Thức uống: 02 lon nước ngọt Pepsi/Coca Cola/ Mirinda hoặc 02 chai nước suối Lavie/Aquafina hoặc tương đương có dung tích tối thiểu 330ml		
3	Vé máy bay khứ hồi Hà Nội – TP.HCM – Hà Nội	- Loại vé: Hạng phổ thông trở lên - Được phép đổi ngày giờ bay miễn phí - Được hoàn vé (phí hoàn vé được tính theo quy định của hãng hàng không) - Hành lý: 1 kiện 23kg (ký gửi) và 1 kiện 10kg (xách tay)	Vé	7

*** Yêu cầu chung**

1. Thời gian và địa điểm

- Thời gian thực hiện dịch vụ: Từ ngày 29/3/2024 đến ngày 31/3/2024 tại TP. Hồ Chí Minh. Trong trường hợp dịch COVID-19 hoặc dịch bệnh khác (nếu có) diễn biến phức tạp, thời gian này có thể dời đến trước ngày 31/12/2024 và Bệnh viện sẽ thông báo thời gian lưu trú cho nhà thầu trước 15 ngày.
- Địa điểm lưu trú đáp ứng các tiêu chí sau: Khách sạn 5*, cách Bệnh viện Đại học Y Dược TP.HCM trong vòng bán kính 2km, không thuộc loại hình khách sạn nghỉ dưỡng, khách sạn bên đường, không có hoạt động kinh doanh casino hoặc có hoạt động casino (các trò chơi có thưởng trên máy trò chơi điện tử có thưởng, bàn trò chơi có thưởng) bên trong.....; Tên khách sạn không có chữ beach, resort, spa, luxury;
- Trong trường hợp đến ngày 15/12/2024 mà các điều kiện để ký hợp đồng nêu trên chưa thể đảm bảo, hai bên sẽ không tiến hành ký kết hợp đồng và hai bên không phải chịu bất kỳ trách nhiệm pháp lý nào, trừ trường hợp có thỏa thuận khác.

2. Nhân sự

- Cử nhân sự làm đầu mối để Bên mời thầu liên hệ trong suốt quá trình thực hiện hợp đồng:
- Nhà thầu đảm bảo bố trí nhân sự đáp ứng kịp thời cho tiệc diễn ra thành công. Các đầu mối nhân sự chính đáp ứng phản hồi 24/24h. Đảm bảo việc truyền đạt thông tin từ Ban tổ chức chính xác và thông suốt.
- Hoàn thành công tác chuẩn bị (sắp đặt bàn, ghế, dụng cụ...) và trình bày (nếu có) trước ít nhất 60 phút thời gian tổ chức hội tiệc.
- Đảm bảo an toàn vệ sinh an toàn thực phẩm đối với các món ăn do đơn vị chế biến, cung cấp. Đối với bất kỳ phần ăn hư hỏng hoặc không đạt chất lượng, yêu cầu đơn vị lập tức thay thế. Trong trường hợp gây ảnh hưởng đến sức khỏe của bất kỳ cá nhân nào, đơn vị hoàn toàn chịu trách nhiệm.
- Bảo mật thông tin, quyền sở hữu đối với thông tin: Nhà thầu không được tiết lộ thông tin, hình ảnh, tư liệu và các thông tin khác ngoài mục đích của hợp đồng này. Nhà thầu chịu trách nhiệm cho mọi tổn thất và bồi thường thiệt hại nếu vi phạm.
- Nhà thầu đảm bảo an toàn phòng cháy, chữa cháy trong suốt quá trình tổ chức chương trình. Trong trường hợp có sự cố cháy, nổ tại chương trình do lỗi không đảm bảo an toàn phòng cháy, chữa cháy của nhà thầu, nhà thầu chịu trách nhiệm