

ĐẠI HỌC Y DƯỢC TP HCM
BỆNH VIỆN ĐẠI HỌC Y DƯỢC

Số: 886.../BVĐHYD - VTTB

V/v mời chào giá

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 5 năm 2021

Kính gửi: Quý nhà cung cấp

Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh mời các Quý nhà cung cấp có quan tâm, có khả năng cung cấp dịch vụ sản xuất chương trình tọa đàm tư vấn sức khỏe tại Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh báo giá theo phụ lục đính kèm.

Đề nghị Quý nhà cung cấp gửi file word/excel và bản scan báo giá có đóng dấu theo mẫu đính kèm đến email moichaogia@umc.edu.vn và gửi bản giấy có đóng dấu về Phòng Vật tư thiết bị, Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh (Địa chỉ 215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh).

- Thời gian nhận báo giá: Đến hết ngày 24 / 5 / 2021.
- Hồ sơ gửi kèm theo báo giá: Hợp đồng trúng thầu trong vòng 12 tháng gần nhất kể từ thời điểm nhận thư mời chào giá (nếu có).
- Điện thoại liên hệ: 028.39525247 (Hằng - Phòng Vật tư thiết bị).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đơn vị Quản lý Đấu thầu (để đăng tin);
- Lưu: VT, VTTB (M-97-005-lthang) (3).

10/ GIÁM ĐỐC 



Phạm Văn Tấn
Phó Giám đốc

PHỤ LỤC 1
DANH MỤC HÀNG HÓA MỜI CHÀO GIÁ
(Kèm theo Thư mời chào giá số ..~~886~~..../BVĐHYD-VTTB ngày 14/5/2021)

TT	Danh mục	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
1	Sản xuất chương trình tọa đàm tư vấn sức khỏe	Chi tiết theo phụ lục 2 đính kèm	video	10	

Lưu ý:

- Giá chào đã bao gồm thuế giá trị gia tăng và các chi phí liên quan khác.
- Nêu rõ thời gian hiệu lực của báo giá.

S. Q. Y
BỆNH
THI HỌ C
P. HỒ C
DUY C

2/6

PHỤ LỤC 2

YÊU CẦU KỸ THUẬT

(Kèm theo Thư mời chào giá số ...886.../BVĐHYD-VTTB ngày 14/5/2021)

I. Yêu cầu chung

- Dựa trên chủ đề Bệnh viện Đại học Y Dược TPHCM cung cấp, nhà cung cấp dịch vụ phối hợp với Bệnh viện xây dựng kịch bản theo cấu trúc chương trình của Bệnh viện, tìm thêm tư liệu, câu hỏi của người bệnh có liên quan, lựa chọn cách thức diễn đạt nội dung phù hợp.
- Thực hiện ghi hình chương trình tọa đàm giữa MC và các báo cáo viên tại Bệnh viện – 215 Hồng Bàng, P11, Q5, TPHCM. Đồng thời ghi hình tư liệu quá trình điều trị của người bệnh, phỏng vấn người bệnh, và giới thiệu đơn vị chuyên môn liên quan đến chủ đề, lồng ghép vào chương trình tọa đàm. Nhân vật người bệnh và câu chuyện, đơn vị chuyên môn liên quan đến chủ đề do Bệnh viện cung cấp và sắp xếp lịch quay.
- Sẵn sàng về nhân sự và các thiết bị, dụng cụ cần thiết đảm bảo cho việc ghi hình chương trình tọa đàm và tư liệu.
- Cung cấp bài viết kiến thức y khoa biên tập từ nội dung chuyên môn báo cáo viên chia sẻ trong chương trình tọa đàm, được sự xác nhận đồng ý về nội dung của báo cáo viên.
- Mỗi video chương trình tọa đàm đảm bảo tính chuyên môn, khoa học/ y học, sinh động, thu hút người xem, có phụ đề kèm theo.
- Biên tập thành bài kiến thức y khoa từ nội dung chính báo cáo viên chia sẻ trong chương trình.

II. Yêu cầu kỹ thuật

- Tổng thời lượng sản phẩm: 60 phút
- Hình thức: Ghi hình trước và phát sóng theo kế hoạch.
- Thời gian ghi hình: 2 ngày, mỗi ngày 8 tiếng làm việc (bao gồm chương trình chính và ghi hình phóng sự minh họa thêm theo nội dung kịch bản).
- Sản phẩm đạt chất lượng đầu ra FHD (Full HD), có độ phân giải 1.920×1.080 pixels (điểm ảnh) với tỷ lệ khung hình 16:9.
- Âm thanh: Không bị vang, rè, không lộn tạp âm.
- Hình ảnh:
 - + Da không bị bệch trắng/ ám xanh, đánh sáng mịn, da hồng hào;
 - + Sử dụng đúng màu sắc nhận diện thương hiệu;
- Hậu kỳ, hiệu ứng:
 - + Tổng thời lượng sản phẩm: 60 phút;
 - + Có teaser trước chương trình;
 - + Chương trình sau khi phát sóng cắt ghép, biên tập thành những video ngắn 15 phút, có phụ đề cho mỗi video để truyền thông hiệu quả trên hệ thống truyền thông của Bệnh viện;

TRƯỜNG
VIỆN
Y DƯỢC
HỒNG BÀNG
TP. HCM

- + Hiệu ứng kỹ xảo rõ nét, phong phú, chuyên nghiệp, thể hiện tốt được chủ đề;
- + Linh hoạt chỉnh sửa theo yêu cầu, không giới hạn số lần chỉnh sửa;
- Dựng hình, xử lý đồ họa 2D, âm thanh, hậu kỳ sản xuất thành các video chương trình tọa đàm với thời lượng chính khoảng 60 phút/ video, sau đó cắt thành 04 video phụ (mỗi video phụ khoảng 15 phút) với phụ đề theo nội dung trình bày của các báo cáo viên, liên kết dịch vụ lưu trữ trực tuyến.
- Chỉnh sửa các video theo yêu cầu Bệnh viện, tối đa 8 lần.

❖ **Cấu trúc chương trình:**

- Giới thiệu chuỗi chương trình: 2 phút;
- MC giới thiệu về báo cáo viên và chủ đề của chương trình tư vấn: 3 phút;
- Phóng sự phỏng vấn người bệnh, các vấn đề sức khỏe liên quan đến chủ đề: 10 phút;
- Bác sĩ chia sẻ kiến thức y khoa thường thức, tổng quan về bệnh lý: 15 phút;
- Bác sĩ trả lời câu hỏi thường gặp của người bệnh: 15 phút;
- Bác sĩ cho lời khuyên, hướng dẫn cụ thể: 10 phút;
- Giới thiệu Bệnh viện, hướng dẫn người bệnh đến khám chữa bệnh: 5 phút.

❖ **Thiết bị:**

- Máy quay phim Full HD: Số người trình bày + 1, tối đa 3 máy;
- Mixer âm thanh: 1;
- Micro Wireless: Số người trình bày + 1 dự phòng;
- Hệ thống ánh sáng chuyên nghiệp, đầy đủ;
- Monitor cho đạo diễn và nhân sự bệnh viện theo dõi;
- Máy đọc chữ cho MC và bác sĩ.

III. Nhân sự và mô tả công việc

- Kinh nghiệm:
 - + Đội ngũ biên tập, kỹ thuật nhiều kinh nghiệm, sáng tạo, chuyên nghiệp;
 - + Có kinh nghiệm sản xuất chương trình trực tuyến trong lĩnh vực y tế;
- Số lượng:
 - 01 Đạo diễn hình ảnh: Lên ý tưởng, thể hiện đúng nội dung kịch bản đã xây dựng, nắm rõ cấu hình, bố cục khung hình, sắp xếp bối cảnh quay, đạo diễn hình ảnh, cách diễn hoạt nội dung chuẩn mực, giám sát toàn bộ quá trình thực hiện đúng yêu cầu kỹ thuật;
 - 01 Biên tập viên;
 - + Chuẩn bị câu hỏi người dân thường quan tâm liên quan đến chủ đề chuyên môn, phỏng vấn bác sĩ để xây dựng kịch bản chi tiết chương trình.
 - + Chuẩn bị những câu hỏi người dân đang quan tâm nhiều về chủ đề chương trình, gửi bác sĩ trả lời và tổng hợp.

- + Tổng hợp nội dung chuyên môn từ bác sĩ và làm slide minh họa nội dung để đưa vào video.
- + Chuẩn bị kịch bản dẫn chương trình cho MC.
- + Tổng hợp những nội dung chính và biên tập thành bài viết kiến thức y khoa, gửi bác sĩ góp ý và hoàn thiện.
- + Thực hiện phụ đề cho các video phụ.
- 02 Nhân viên kỹ thuật âm thanh, ánh sáng: Đảm bảo âm thanh, ánh sáng chính chu trong suốt thời gian ghi hình;
- 02 Nhân viên quay phim: Thực hiện ghi hình chương trình talkshow và phóng sự, đảm bảo thể hiện được kịch bản đã xây dựng;
- 01 Nhân viên dựng phim: Dựng hoàn chỉnh chương trình, thiết kế đồ họa minh họa các nội dung chính, gửi file thành phẩm cho Bệnh viện, và chia thành nhiều clip nhỏ dưới 15 phút để truyền thông sau chương trình;
- 01 Nhân viên thiết kế đồ họa: Thiết kế đồ họa đầy đủ, nội dung trình bày của bác sĩ chuyên nghiệp, đảm bảo thể hiện được ý tưởng kịch bản đã xây dựng, giúp người xem có thể dễ dàng nắm bắt ý chính. Hình ảnh minh họa sinh động, thu hút người xem. Màu sắc của nhận diện thương hiệu của Bệnh viện;
- 01 Trợ lý phim trường: Chuẩn bị trường quay, đạo cụ, nhân sự, hậu cần.

