

Kính gửi: Quý nhà cung cấp

Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh kính mời các đơn vị có đủ năng lực và kinh nghiệm cung cấp dịch vụ hỗ trợ tổ chức hội thảo Quản lý trang thiết bị y tế theo yêu cầu dưới đây vui lòng gửi hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

1. Tên dự toán: Cung cấp dịch vụ hỗ trợ tổ chức hội thảo Quản lý trang thiết bị y tế
2. Phạm vi cung cấp: chi tiết theo phụ lục đính kèm.
3. Thời gian thực hiện hợp đồng: 150 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực
4. Loại hợp đồng: Trọn gói
5. Địa điểm thực hiện: Bệnh viện Đại học Y Dược TPHCM
6. Hiệu lực của hồ sơ chào giá: tối thiểu 03 tháng.
7. Yêu cầu về giá chào: giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các yêu cầu khác của bên mời thầu.
8. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: trước 16 giờ, ngày 21/7/2023.
9. Quy định về tiếp nhận thông tin và hồ sơ chào giá: Quý đơn vị thực hiện gửi hồ sơ chào giá online tại website của Bệnh viện và gửi bản giấy có ký tên, đóng dấu về địa chỉ sau đây: Phòng Khoa học và Đào tạo, Tầng 4, Khu A, Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh – Cơ sở 1, số 215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, TPHCM

Người liên hệ: Nguyễn Thị Anh Đào

Số điện thoại: 028 39525166

10. Yêu cầu khác:

Hồ sơ chào giá của nhà thầu bao gồm các tài liệu sau:

- + Thư chào giá, bảng báo giá của nhà thầu (có ký tên, đóng dấu);
- + Hồ sơ pháp lý, hồ sơ năng lực của nhà thầu;
- + Hợp đồng trúng thầu còn hiệu lực đối với các mặt hàng đã trúng thầu tại các cơ sở y tế (nếu có);
- + Tài liệu kỹ thuật của hàng hóa (giấy chứng nhận đăng ký lưu hành, giấy chứng nhận lưu hành tự do (nếu có), catalogue sản phẩm và các tài liệu kỹ thuật liên quan khác).

Trân trọng./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đơn vị Quản lý Đấu thầu (để đăng tin);
- Lưu: VT, KHĐT (N08-002-ntadao) (02).



BM: CVĐT.01(1)



Phạm Văn Tấn

PHỤ LỤC. PHẠM VI CUNG CẤP VÀ YÊU CẦU KỸ THUẬT
(Đính kèm Công văn số 9036/BVĐHYD-KHĐT ngày 10. tháng 7. năm 2023)

TT	Tên dịch vụ	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
1	Phòng ở cho chủ tọa và báo cáo viên	- Khách sạn 5*, cách Bệnh viện Đại học Y Dược TPHCM trong vòng bán kính 2km. - Phòng đơn/ đôi, tiêu chuẩn, ăn sáng buffet. - Diện tích mỗi phòng từ 32 m2 trở lên, có hệ thống điều hòa nhiệt độ, truy cập internet tốc độ cao, tivi màu. - Thời gian nhận phòng: Dự kiến 14/9/2023 - Thời gian trả phòng: Dự kiến 16/9/2023	Phòng	2
2	Tiệc tối cho Ban Tổ chức, chủ tọa, báo cáo viên và khách mời	- Thời gian: Dự kiến ngày 15/9/2023 - Phòng tiệc: Diện tích tối thiểu 98m2, có sân khấu, bục phát biểu, máy chiếu LCD và màn hình, 2 microphones và âm thanh ánh sáng theo chuẩn Hội nghị. - Trang trí phòng tiệc: Bàn tiệc và bàn tiếp tân có hoa tươi. - Bàn tiệc: 10 người/ bàn - Thực đơn tiệc: + 1 món khai vị (gỏi cuốn tôm/ gỏi gà xé phay/ gỏi cuốn vịt dưa leo/ salad đu đủ khô bò/ salad miến tôm) + 01 món súp (Thịt cua và bắp non/ sườn heo với rau củ/ súp hải sản chua cay/ thịt tôm, mộc nhĩ và cần tây/ súp gà hầm thảo dược) + 02 món chính (cá chẽm/ cá hồi/ cá bống mú/ gà quay/gà chiên/ gà hấp hoặc tương đương) + 01 món xào (cải rổ/ bông cải xanh/ cải thìa) + 01 món cơm chiên/ mì + 01 món tráng miệng (bánh pudding dừa/ bánh pudding củ năng/ chè bột bán, dừa tây và kem vanilla/ chè bột bán với rau câu dừa/ chè hạt sen long nhãn/ chè long nhãn và rau câu củ năng) - Thức uống: 02 lon nước ngọt Pepsi/Coca Cola/ Mirinda hoặc 02 chai nước suối Lavie/Aquafina hoặc tương đương có dung tích tối thiểu 330ml	Bàn	5
3	Vé máy bay khứ hồi Hà Nội – TPHCM – Hà Nội	- Loại vé: Phổ thông trở lên - Được phép đổi ngày giờ bay miễn phí - Được hoàn vé (phí hoàn vé được tính theo quy định của hãng hàng không)	Vé	4