

Kính gửi: Quý nhà cung cấp

Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh kính mời các đơn vị có đủ năng lực và kinh nghiệm Sửa chữa ghế ngồi chờ cho người bệnh theo yêu cầu dưới đây vui lòng gửi hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

1. Tên dự toán: Sửa chữa ghế ngồi chờ cho người bệnh.
2. Phạm vi cung cấp: Chi tiết theo phụ lục đính kèm.
3. Thời gian thực hiện hợp đồng: 45 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
4. Loại hợp đồng: Trọn gói.
5. Địa điểm thực hiện: 215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, TP. HCM.
6. Hiệu lực của hồ sơ chào giá: tối thiểu 04 tháng.

7. Yêu cầu về giá chào: giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các yêu cầu khác của bên mời thầu.

8. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: trước 16 giờ, ngày ...18/04/2024

9. Quy định về tiếp nhận thông tin và hồ sơ chào giá: Quý đơn vị thực hiện gửi hồ sơ chào giá online tại website của Bệnh viện và gửi bản giấy có ký tên, đóng dấu về địa chỉ sau đây: Phòng Quản trị tòa nhà, hầm 1, khu A, Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh – Cơ sở 1, số 215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, TP.HCM.

Người liên hệ: Lê Thị Phương Quỳnh Số điện thoại: 028.3952.5373

10. Yêu cầu khác:

Hồ sơ chào giá của nhà thầu bao gồm các tài liệu sau:

- + Thư chào giá, bảng báo giá của nhà thầu (có ký tên, đóng dấu);
- + Hồ sơ pháp lý, hồ sơ năng lực của nhà thầu;
- + Hợp đồng trúng thầu còn hiệu lực đối với các mặt hàng đã trúng thầu tại các cơ sở y tế (nếu có);
- + Tài liệu kỹ thuật của hàng hóa (giấy chứng nhận đăng ký lưu hành, giấy chứng nhận lưu hành tự do (nếu có), catalogue sản phẩm và các tài liệu kỹ thuật liên quan khác).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Đơn vị Quản lý Đầu thầu (để đăng tin);
- Lưu: VT, QTTN (J23-184-ltpquynh) (2).

TUQ. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG QUẢN TRỊ TÒA NHÀ



Nguyễn Anh Tuấn



PHỤ LỤC. PHẠM VI CUNG CẤP VÀ YÊU CẦU KỸ THUẬT
(Đính kèm công văn số ..1347./BVĐHYD-QTTN ngày ..15. tháng .4... năm 2024)

I. Phạm vi cung cấp:

TT	Tên danh mục mời chào giá	Đặc tính kỹ thuật	Hình ảnh minh họa	Đơn vị tính	Số lượng
1	Sửa chữa ghế ngồi chờ cho người bệnh	- Sửa chữa ghế inox lưng tựa nệm đen kích thước (430 x 530 x 850)mm. - Simili bọc nệm ghế khổ 1m4 x 1m nặng >= 900gram. Bề mặt sau khi bọc simili phải phẳng, không bị nhăn, đùn cạnh. Màu sắc theo sự lựa chọn của Bệnh viện. - Tháo bỏ simili cũ bị rách, mốc... - Lót thêm nệm mút cùng chủng loại cho những ghế bị xẹp nệm. - Lưng ghế: bọc lại simili mới, gia cố 2 tấm ốp lưng ghế bằng chốt mũ tapi/bắn đinh chắc chắn (xử lý lỗ đinh nếu có). - Đệm ngồi: bọc lại simili mới, mặt dưới ốp lót che mặt ván bằng simili cùng màu với mặt trên, bắt vít cố định chắc chắn vào khung ghế. - Hàn lại khung inox cho những ghế bị gãy (nếu có).		cái	200

II. Yêu cầu khác:

- Thời gian sửa chữa ghế: 20 ngày tính từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
- Thời gian bảo hành: tối thiểu 12 tháng.
- Thanh toán giá trị theo số lượng được ký xác nhận giữa các bên nhưng không vượt quá giá trị của hợp đồng đã ký.
- Simili dùng bọc lại nệm ghế mới 100% chưa qua sử dụng. Sau khi sửa chữa, ghế giao phải được đóng gói, bảo quản nguyên vẹn, không bị cong vênh, sút mẻ, trầy xước, ẩm mốc, ...
- Trước khi sửa chữa, Nhà thầu phải khảo sát thực tế tại Bệnh viện về kích thước và màu sắc để có phương án sửa chữa phù hợp.
- Ghế cần sửa chữa đang được đặt tại Bệnh viện Đại học Y Dược TPHCM, 215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, Tp. HCM.
- Nhà thầu phải đảm bảo nhân lực thực hiện vận chuyển, giao hàng đúng tiến độ, đảm bảo vệ sinh, an toàn lao động, an ninh, trật tự, ... khi giao nhận hàng tại Bệnh viện và chịu hoàn toàn trách nhiệm các sự việc liên đới khi có sự cố xảy ra do lỗi của nhà thầu.

