

**ĐẠI HỌC Y DƯỢC TP HCM
BỆNH VIỆN ĐẠI HỌC Y DƯỢC**

Số: 5109.../BVĐHYD-CNTT

V/v mời chào giá

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 10 năm 2025

Kính gửi: Quý nhà cung cấp

Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh kính mời các đơn vị có đủ năng lực và kinh nghiệm cung cấp dịch vụ bảo trì phần mềm tài chính kế toán theo yêu cầu dưới đây vui lòng gửi hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

1. Tên dự toán: Cung cấp dịch vụ bảo trì phần mềm tài chính kế toán
2. Phạm vi cung cấp: chi tiết theo phụ lục đính kèm.
3. Thời gian cung cấp dịch vụ: 24 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực
4. Loại hợp đồng: trọn gói
5. Địa điểm thực hiện: 215 Hồng Bàng, Phường Chợ Lớn, Thành phố Hồ Chí Minh
6. Hiệu lực của hồ sơ chào giá: tối thiểu 6 tháng.
7. Yêu cầu về giá chào: giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các yêu cầu khác của chủ đầu tư.
8. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: trước 12 giờ, ngày 16 / 10 / 2025
9. Quy định về tiếp nhận hồ sơ chào giá:

- Gửi báo giá online qua website: <https://bvdaihoc.com.vn/Home/ViewList/31>;
- Gửi bản giấy có ký tên, đóng dấu về địa chỉ sau đây: Phòng Công nghệ thông tin, Tầng 4, Khu A, Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh – Cơ sở 1, số 215 Hồng Bàng, Phường Chợ Lớn, Thành phố Hồ Chí Minh.

Người liên hệ: Nguyễn Thị Thu Tuyết Số điện thoại: 028.39525391

10. Yêu cầu khác:

Hồ sơ chào giá của nhà thầu bao gồm các tài liệu sau:

- + Thư chào giá, bảng báo giá của nhà thầu (có ký tên, đóng dấu);
- + Hợp đồng trúng thầu còn hiệu lực đối với các mặt hàng đã trúng thầu tại các cơ sở y tế (nếu có);

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Đơn vị Quản lý Đầu thầu (để đăng tin);
- Lưu: VT, CNTT (J23-130-ntttuyet) (2).

TUQ. GIÁM ĐỐC

TRƯỞNG PHÒNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN



Trần Văn Đức



BM:CVĐT.01(1)

tu

PHỤ LỤC. PHẠM VI CUNG CẤP VÀ YÊU CẦU KỸ THUẬT
(Đính kèm Công văn số 5109/BVDHYD-CNTT ngày 04 tháng 10 năm 2025)

I. Phạm vi cung cấp

STT	Danh mục	ĐVT	Số lượng
1	Dịch vụ bảo trì phần mềm tài chính kế toán	Gói	01

II. Yêu cầu kỹ thuật

STT	Nội dung yêu cầu	Mô tả
1.	Dịch vụ bảo trì phần mềm tài chính kế toán	- Bảo trì, khắc phục các lỗi phát sinh của phần mềm đã triển khai tại các cơ sở của Bệnh viện. - Cam kết đào tạo: tài liệu hướng dẫn sử dụng phần mềm theo Thông tư, quy định mới, đào tạo nhân sự phụ trách công nghệ thông tin, kế toán viên tại Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh: ▪ Cơ sở 1: 215 Hồng Bàng, Phường Chợ Lớn, TP. Hồ Chí Minh. ▪ Cơ sở 2: 201 Nguyễn Chí Thanh, Phường Chợ Lớn, TP. Hồ Chí Minh ▪ Cơ sở 3: 221B Hoàng Văn Thụ, Phường Phú Nhuận, TP. Hồ Chí Minh - Đảm bảo tính tương thích hệ thống: bảo trì phải đảm bảo hệ thống chạy tốt trên môi trường công nghệ thông tin hiện tại của Bệnh viện, hướng dẫn nhân sự phụ trách công nghệ thông tin của Bệnh viện cách lưu trữ, bảo trì số liệu. - Cập nhật mẫu biểu, báo cáo mới nhất của Bộ tài chính, các chuẩn mực kế toán Việt Nam, quy định thuế, báo cáo tài chính theo Thông tư mới và các quy định pháp luật khác có liên quan. Hỗ trợ Bệnh viện lập các báo cáo quyết toán tháng, quý, năm. - Cài đặt lại chương trình trong trường hợp sự cố khách quan do máy tính, virus, ...
2.	Phương thức bảo hành	- Xử lý trực tuyến: Bảo hành từ xa thông qua ứng dụng mà Bệnh viện sử dụng để Nhà thầu hỗ trợ từ xa. Ngay sau khi nhận được thông báo sự cố, nhân viên phòng hỗ trợ của Nhà thầu sẽ tiến hành khắc phục sự cố trực tuyến. - Chăm sóc định kỳ: Trong thời hạn bảo hành, hàng quý Nhà thầu sẽ cử nhân viên để kiểm tra và hỗ trợ bảo dưỡng phần mềm tại địa điểm của Bệnh viện. - Hỗ trợ sử dụng: Khi Bệnh viện yêu cầu, Nhà thầu sẽ hỗ trợ sử dụng và tư vấn về phần mềm cho Bệnh viện từ xa (qua điện thoại, e-mail và văn bản) hoặc đến trực tiếp tại địa điểm triển khai của Bệnh viện.

Y T
H VIỆ
C Y D
CHÍ M
HC TP.

STT	Nội dung yêu cầu	Mô tả
3.	Thời gian tiếp nhận và khắc phục lỗi	Nhà thầu khắc phục lỗi phần mềm xảy ra trong quá trình hoạt động. Nhà thầu sắp xếp nhân sự tiếp nhận hỗ trợ kỹ thuật và xử lý sự cố 24/7 thông qua tổng đài hoặc kênh tiếp nhận xử lý sự cố khác. Trường hợp bị lỗi phần mềm/ không hoạt động được trên hệ thống thì Nhà thầu phải tiếp nhận và phản hồi thông tin lại cho Bệnh viện theo tiêu chuẩn sau: - Lỗi loại 1 – gây dừng hệ thống vận hành: thời gian phản hồi ≤ 30 phút, khắc phục ≤ 02 giờ (trung tâm hỗ trợ của Nhà thầu cần vận hành 24/7 để tiếp nhận lỗi loại 1 kể từ khi tiếp nhận yêu cầu hỗ trợ). - Lỗi loại 2 – lỗi gây chậm hệ thống vận hành: thời gian phản hồi ≤ 1 giờ, khắc phục ≤ 12 giờ kể từ khi tiếp nhận yêu cầu hỗ trợ. - Lỗi loại 3 – lỗi gây bất tiện nhưng vẫn có phương án xử lý tạm thời để tiếp tục vận hành: thời gian phản hồi ≤ 4 giờ, khắc phục ≤ 24 giờ kể từ khi tiếp nhận yêu cầu hỗ trợ. - Các vấn đề cần hỗ trợ khác: thời gian phản hồi ≤ 4 giờ kể từ khi tiếp nhận yêu cầu hỗ trợ.
4.	Thời gian sử dụng dịch vụ	24 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
5.	Báo cáo và giám sát	Nhà thầu phải định kỳ báo cáo tình hình bảo trì, sự cố, thống kê yêu cầu hỗ trợ, nhân sự phụ trách, tiến độ xử lý. Chu kỳ báo cáo: hàng tháng, hàng quý. Nội dung: số lượng sự cố, thời gian phản hồi/ khắc phục, đánh giá mức độ hài lòng, danh sách nhân sự hỗ trợ. Hình thức: văn bản và file mềm gửi Phòng Công nghệ thông tin và Phòng Tài chính Kế toán của Bệnh viện
6.	Nhân sự nhà thầu	Có tối thiểu 01 trưởng nhóm kỹ thuật và 01 chuyên viên kế toán ứng dụng cho mỗi cơ sở. Nhân sự phải có kinh nghiệm ≥ 3 năm triển khai/bảo trì phần mềm kế toán/tài chính tại đơn vị y tế hoặc tương đương. Có cam kết không thay đổi nhân sự chủ chốt nếu không có sự đồng ý của Bệnh viện.
7.	Yêu cầu về bảo mật	Tất cả hoạt động bảo trì, hỗ trợ phải tuân thủ quy định bảo mật dữ liệu y tế, tài chính; có cam kết bảo mật (NDA). Nhà thầu không được sao chép, sử dụng dữ liệu của Bệnh viện cho mục đích khác. Khi kết thúc hợp đồng, phải bàn giao toàn bộ dữ liệu, tài liệu, tài khoản, không giữ bất kỳ bản sao nào.

CÔNG TY:

ĐỊA CHỈ:

SỐ ĐIỆN THOẠI:

BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh

Địa chỉ: 215 Hồng Bàng, Phường Chợ Lớn, Thành phố Hồ Chí Minh

Theo công văn mời chào giá số 5.109/BVĐHYD-CNTT của Bệnh viện, Công ty chúng tôi báo giá như sau:

TT	Tên dịch vụ	Mô tả dịch vụ	ĐVT	Đơn giá (VND)	Thành tiền (VND)	Ghi chú

❖ Yêu cầu báo giá:

- Báo giá này có hiệu lực 6 tháng kể từ ngày báo giá.
- Chúng tôi cam kết về đơn giá chào hàng bằng hoặc thấp hơn giá trên thị trường của cùng nhà cung ứng hoặc cùng chủng loại.
- Các yêu cầu khác:

Ngày ... tháng năm

ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT

(Ký tên và đóng dấu)



BM: CVĐT.03(1)

