

Kính gửi: Quý nhà cung cấp

Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh kính mời các đơn vị có đủ năng lực và kinh nghiệm cung cấp dịch vụ đấu giá tài sản theo yêu cầu dưới đây vui lòng gửi hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

1. Tên dự toán: Dịch vụ đấu giá quyền khai thác mặt bằng căn tin và cửa hàng tiện lợi tại Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh.

2. Phạm vi cung cấp: Chi tiết theo phụ lục đính kèm.

3. Thời gian cung cấp dịch vụ: 120 ngày.

4. Loại hợp đồng: Hợp đồng trọn gói

5. Địa điểm thực hiện: Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh (215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh).

6. Hiệu lực của hồ sơ chào giá: Tối thiểu 06 tháng.

7. Yêu cầu về giá chào: Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các yêu cầu khác của bên mời thầu.

8. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: trước 10 giờ, ngày 14/02/2025

9. Quy định về tiếp nhận hồ sơ chào giá:

- Gửi báo giá online qua website: <https://bvdaihoc.com.vn/Home/ViewList/31>;

- Gửi bản giấy có ký tên, đóng dấu về địa chỉ sau đây: Phòng Hành chính, Lầu 4, Khu A, Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh - Cơ sở 1, số 215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh.

Người liên hệ: ThS. Lê Thị Như Trang Số điện thoại: 0934 688 068

10. Yêu cầu khác: Không

Hồ sơ chào giá của nhà thầu bao gồm các tài liệu sau: Thư chào giá, bảng báo giá của nhà thầu (có ký tên, đóng dấu), hồ sơ chứng minh năng lực.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Đơn vị Quản lý Đấu thầu (để đăng tin);
- Lưu: VT, HC(J22-278-ltntrang) (01).

**TUQ. GIÁM ĐỐC
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG HÀNH CHÍNH**



Nguyễn Thị Ngọc Diệu



PHỤ LỤC. YÊU CẦU KỸ THUẬT

(Kèm theo Công văn mời chào giá số/BVĐHYD-HC ngày/...../.....)

1. Tên, địa chỉ đơn vị có tài sản đấu giá:

- Đơn vị: Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh
- Địa chỉ: Số 215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh

2. Tài sản, số lượng, giá khởi điểm của tài sản đấu giá:

1.1. Mặt bằng căn tin

- Số lượng: 01 vị trí
- Diện tích: 466,90 m²
- Vị trí: Một phần diện tích nhà ăn hiện hữu tại tầng 3, Khu A, Cơ sở 1 (215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh).
- Mục đích: Cung cấp suất ăn, nước uống cho người bệnh, người nhà người bệnh, viên chức, người lao động, khách đến Bệnh viện.
- Thời gian khai thác: 03 năm (36 tháng)
- Giá khởi điểm: 7.479.738.000 đồng/36 tháng (Bằng chữ: Bảy tỷ bốn trăm bảy mươi chín triệu bảy trăm ba mươi tám ngàn đồng). Giá chưa bao gồm VAT và các chi phí điện, nước, vệ sinh

1.2. Mặt bằng để bán hàng tạp hóa (cửa hàng tiện lợi).

- Số lượng: 01 vị trí
- Diện tích: 66,67 m²
- Vị trí: Một phần diện tích nhà ăn hiện hữu tại Lầu 3 tòa nhà Khu A, Cơ sở 1.
- Mục đích: Cung cấp các mặt hàng thiết yếu cho người bệnh, người nhà người bệnh, viên chức, người lao động, khách đến Bệnh viện.
- Thời gian khai thác: 03 năm (36 tháng)
- Giá khởi điểm: 1.135.256.760 đồng/36 tháng (Bằng chữ: Một tỷ một trăm ba mươi lăm triệu hai trăm năm mươi sáu ngàn bảy trăm sáu mươi đồng). Giá chưa bao gồm VAT và các chi phí điện, nước, vệ sinh

2. Tiêu chí lựa chọn tổ chức hành nghề đấu giá tài sản: Tuân thủ theo quy định của pháp luật, đảm bảo đúng tiêu chí quy định tại Khoản 4 Điều 56 Luật Đấu giá tài sản ngày 17/11/2016 được sửa đổi, bổ sung theo khoản 36, các điểm a, b, e, i khoản 45, điểm h khoản

46 Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản ngày 27/6/2024. Cụ thể:

2.1. Cơ sở vật chất, trang thiết bị cần thiết đảm bảo cho việc đấu giá đối với loại tài sản đấu giá:

a. Cơ sở vật chất bảo đảm cho việc đấu giá:

- Có địa chỉ trụ sở ổn định, rõ ràng (có tài liệu scan kèm theo hồ sơ dự thầu chứng minh hợp đồng thuê dài hạn còn hiệu lực hoặc thuộc quyền sở hữu riêng hoặc được phép sử dụng), địa chỉ rõ ràng kèm theo thông tin để liên hệ (số điện thoại, fax, địa chỉ thư điện tử...), trụ sở có đủ diện tích làm việc, trụ sở chính của tổ chức hành nghề đấu giá tài sản trong phạm vi Thành phố Hồ Chí Minh.

- Địa điểm bán, tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá công khai, thuận tiện.

b. Trang thiết bị cần thiết bảo đảm cho việc đấu giá:

Có hệ thống camera giám sát hoặc thiết bị ghi hình tại trụ sở tổ chức hành nghề đấu giá tài sản khi bán, tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá; tại nơi tổ chức phiên đấu giá (có thể được trích xuất, lưu theo hồ sơ đấu giá).

c. Có trang thông tin điện tử của tổ chức hành nghề đấu giá tài sản đang hoạt động ổn định, được cập nhật thường xuyên. Đối với Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản thì dùng Trang thông tin điện tử độc lập hoặc Trang thông tin thuộc Cổng Thông tin điện tử của Sở Tư pháp

d. Có Trang thông tin đấu giá trực tuyến được phê duyệt hoặc trong năm trước liền kề đã thực hiện ít nhất 01 cuộc đấu giá bằng hình thức trực tuyến.

e. Có nơi lưu trữ hồ sơ đấu giá

2.2. Phương án đấu giá khả thi, hiệu quả (*Thuyết minh đầy đủ các nội dung trong phương án*):

a. Phương án đấu giá đề xuất được hình thức đấu giá, bước giá, số vòng đấu giá có tính khả thi và hiệu quả cao:

- Hình thức đấu giá khả thi, hiệu quả;

- Bước giá, số vòng đấu giá khả thi, hiệu quả.

b. Phương án đấu giá đề xuất việc bán, tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá công khai, khả thi, thuận tiện (địa điểm, phương thức bán, tiếp nhận hồ sơ);

c. Phương án đấu giá đề xuất được đối tượng và điều kiện tham gia đấu giá phù hợp với tài sản đấu giá;

d. Phương án đấu giá đề xuất giải pháp giám sát việc tổ chức đấu giá hiệu quả; chống thông đồng, dìm giá, bảo đảm an toàn, an ninh trật tự của phiên đấu giá.

2.3. Năng lực, kinh nghiệm và uy tín của tổ chức đấu giá:

- a. Đã từng tổ chức thành công tối thiểu ít nhất 01 cuộc đấu giá và cuộc đấu giá đó có chênh lệch giữa giá trúng so với giá khởi điểm từ 10% trở lên trong năm trước liền kề;
- b. Tổ chức hành nghề đấu giá tài sản có tối thiểu 01 đấu giá viên có kinh nghiệm hành nghề tối thiểu từ 01 năm trở lên;
- c. Đã từng ký kết hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản với người có tài sản đấu giá cùng loại được phân theo cùng một điểm quy định tại khoản 1 Điều 4 Luật đấu giá tài sản được sửa đổi bổ sung theo khoản 2 Điều 1 của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật đấu giá tài sản và đã tổ chức cuộc đấu giá thành theo hợp đồng đó.

2.4. Có tên trong danh sách các tổ chức đấu giá do Bộ Tư pháp công bố;

2.5. Chi phí thù lao dịch vụ đấu giá, chi phí đấu giá tài sản phù hợp: Theo quy định tại Thông tư 20/2024/TT-BTP ngày 31/12/2024 của Bộ Tư pháp quy định cơ chế, chính sách về giá dịch vụ đấu giá tài sản mà pháp luật quy định bán thông qua đấu giá; chi phí đăng thông báo lựa chọn tổ chức hành nghề đấu giá tài sản, chi phí thông báo công khai việc đấu giá trên cổng đấu giá tài sản quốc gia, chi phí sử dụng cổng đấu giá tài sản quốc gia để đấu giá bằng hình thức trực tuyến.

CÔNG TY:

ĐỊA CHỈ:

SỐ ĐIỆN THOẠI:

BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh
Địa chỉ: 215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh

Theo công văn mời chào giá số/BVĐHYD-HC ngày .../.../..... của Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh, Công ty chúng tôi báo giá như sau:

TT	Tên dịch vụ	Chi tiết kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (có VAT)	Thành tiền (có VAT)	Ghi chú
1	Dịch vụ đấu giá tài sản		Gói	01			
Tổng cộng:							

Giá trên đã bao gồm: Thuế GTGT và các chi phí khác nếu có.

Báo giá này có hiệu lực: Trong vòng 06 tháng.

Ngày ... tháng năm

ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT

(Ký tên và đóng dấu)