

Số: 6.71/BVĐHYD-QTTN
V/v mời chào giá

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 02 năm 2026

Kính gửi: Quý nhà cung cấp

Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh kính mời các đơn vị có đủ năng lực và kinh nghiệm cung cấp hàng hóa, dịch vụ liên quan theo yêu cầu dưới đây vui lòng gửi hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

1. Tên dự toán: Cung cấp và lắp đặt van điện từ máy lạnh FCU.
2. Phạm vi cung cấp: Chi tiết theo phụ lục đính kèm.
3. Thời gian cung cấp hàng hóa: 03 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
4. Loại hợp đồng: Hợp đồng theo đơn giá cố định.
5. Địa điểm thực hiện: Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh – Cơ sở 1, số 215 Hồng Bàng, Phường Chợ Lớn, Thành phố Hồ Chí Minh.
6. Hiệu lực của hồ sơ chào giá: tối thiểu 06 tháng.
7. Yêu cầu về giá chào: Giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các yêu cầu khác của Chủ đầu tư.
8. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: trước 10. giờ, ngày 16./02./2026.
9. Quy định về tiếp nhận hồ sơ chào giá:
 - Gửi báo giá online qua website: <https://bvdaihoc.com.vn/Home/ViewList/31>
 - Gửi bản giấy có ký tên, đóng dấu về địa chỉ sau đây: Phòng Quản trị tòa nhà (hầm 2 khu A)) Bệnh viện Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh, số 215 Hồng Bàng, Phường Chợ Lớn, Thành phố Hồ Chí Minh.

Người liên hệ: Lê Thị Bích Đào

Số điện thoại: 0903 184 778

10. Yêu cầu khác:

Hồ sơ chào giá của nhà thầu bao gồm các tài liệu sau:

- + Thư chào giá, bảng báo giá của nhà thầu (có ký tên, đóng dấu);
- + Hợp đồng trúng thầu còn hiệu lực đối với các mặt hàng đã trúng thầu tại các cơ sở y tế (nếu có);
- + Tài liệu kỹ thuật của hàng hóa (nếu có).

Trân trọng./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Đơn vị Quản lý Đầu thầu (để đăng tin);
- Lưu: VT, QTTN (J24-234-ltbdao).

TUQ. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG QUẢN TRỊ TÒA NHÀ




Nguyễn Anh Tuấn



PHỤ LỤC. PHẠM VI CUNG CẤP VÀ YÊU CẦU KỸ THUẬT

(Đính kèm Công văn số 671 /BVĐHYD-QTTN, ngày 06 tháng 02 năm 2026)

I. PHẠM VI CUNG CẤP:

STT	Danh mục	ĐVT	Số lượng
1	Van điện từ DN20 (bao gồm van bi và bộ điều khiển van)	cái	233

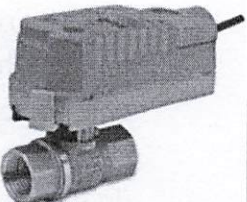
II. Yêu cầu kỹ thuật:

1. Giới thiệu chung về gói thầu:

- Chủ đầu tư: Bệnh viện Đại học Y Dược TP.HCM;
- Địa điểm thực hiện: 215 Hồng Bàng, Phường Chợ Lớn, Tp. Hồ Chí Minh;
- Thời gian thực hiện gói thầu: 06 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

2. Yêu cầu kỹ thuật:

a) Yêu cầu kỹ thuật chi tiết:

STT	Danh mục	Thông số kỹ thuật	Hình ảnh minh họa
1	Van điện từ DN20 (bao gồm van bi và bộ điều khiển van)	* Van bi (Ball Valve) - Van bi loại 2 ngã DN20 cho nước lạnh/ HVAC - Vật liệu van: Thân van, trục van bằng đồng thau hoặc thép không gỉ. - Áp lực làm việc: $\geq$ PN20 (290 psi hoặc 2,000 kPa) - Kết nối ống: Ren trong * Bộ điều khiển van (Actuator) - Nguồn điện: AC/DC 24V - 50 Hz - Công suất tiêu thụ khi hoạt động: $\leq$ 2,5W - Mô-men xoắn của động cơ: $\geq$ 1 Nm - Tín hiệu điều khiển ngõ ra: 2...10 VDC - Độ ồn động cơ: $\leq$ 40 dB - Mức độ bảo vệ: $\geq$ IP40 (Trương đương Van điện từ Belimo DN20 C220Q-K + CQK24A-SR (gồm van bi và bộ phận điều khiển)).	 

b) Yêu cầu về bảo hành

Nhà thầu bảo hành danh mục hàng hóa tối thiểu 24 tháng kể từ ngày nghiệm thu và không ngắn hơn thời hạn bảo hành của nhà sản xuất.

c) Yêu cầu về lắp đặt

Nhà thầu chịu trách nhiệm cung cấp nhân công, vật tư phụ, dụng cụ và thiết bị cần thiết để thực hiện việc tháo và lắp đặt van điện từ cho máy lạnh FCU, bao gồm nhưng không giới hạn các công việc sau:

- Số lượng van lắp đặt: 188 cái.
- Khóa van cấp và hồi nước lạnh tại FCU trước khi thi công; trường hợp van tại FCU không khóa kín, nhà thầu phải khóa van tổng của tầng tương ứng để đảm bảo an toàn lắp đặt.
- Tháo dỡ lớp cách nhiệt hiện hữu tại vị trí lắp đặt van.
- Tháo mở rắc co kết nối đường ống nước lạnh với FCU.
- Tháo bỏ van điện từ cũ và lắp đặt van điện từ mới theo đúng chủng loại, kích thước và yêu cầu kỹ thuật của hệ thống.
- Lắp đặt hoàn thiện, kiểm tra kín nước, vận hành thử, đảm bảo hệ thống hoạt động bình thường sau khi thay thế.
- Bọc lại lớp cách nhiệt cho đường ống nước lạnh, hoàn trả hiện trạng như ban đầu.
- Do đặc thù Bệnh viện hoạt động liên tục vào các ngày trong tuần nên Nhà thầu phải thực hiện lắp đặt theo lịch sắp xếp của Bệnh viện.

3. Yêu cầu khác

- Hàng hóa phải mới 100%, có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng, sản xuất từ năm 2025 trở về sau. Hàng hóa phải có chứng từ chứng nhận xuất xứ hàng hóa (CO) chứng minh xuất xứ hàng hóa đúng theo quy định của Hợp đồng (đối với hàng hóa nhập khẩu) và chứng nhận chất lượng của hàng hóa (CQ) chứng minh chất lượng hàng hóa đúng theo quy định của Hợp đồng.
- Trước khi thực hiện công việc, nhà thầu phải che chắn bảo vệ tài sản, tránh bụi bẩn làm ảnh hưởng đến các khu vực khác, kiểm tra tình trạng các thiết bị và toàn bộ cơ sở vật chất khác xung quanh khu vực thi công. Báo cáo hư hỏng (nếu có) cho nhân viên Bệnh viện xác nhận. Nhà thầu chịu trách nhiệm thay thế, khắc phục, sửa chữa những hư hỏng do nhà thầu gây ra và những hư hỏng do trước đó nhà thầu không báo cáo;
- Nhân sự làm việc của nhà thầu phải trang bị đầy đủ công cụ, dụng cụ làm việc, đồng phục công ty, bảng tên, phương tiện bảo hộ lao động, tác phong làm việc lịch sự, hòa nhã. Nhà thầu thực hiện công việc dưới sự giám sát, hướng dẫn của nhân viên Bệnh viện. Nếu vi phạm, nhân sự phải lập tức rời khỏi Bệnh viện, không được tiếp tục công việc tại Bệnh viện và nhà thầu phải bổ sung nhân sự thay thế;
- Nhà thầu chấp hành nghiêm tất cả các yêu cầu về an ninh, trật tự, an toàn vệ sinh lao động và phòng cháy chữa cháy trong quá trình làm việc tại Bệnh viện. Đồng thời chịu hoàn toàn trách nhiệm về tất cả các sự cố, tai nạn liên quan trong suốt quá trình thực hiện công việc (kể cả sự cố đối với bên thứ 3);
- Nhà thầu có nhu cầu khảo sát thực tế tại Bệnh viện, vui lòng liên hệ với Phòng Quản trị tòa nhà, điện thoại liên hệ: 028.3952 5177.